|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Zweck und Zielsetzung**Diese Prozessbeschreibung regelt den Ablauf und die Zuständigkeit von xxx bis xxx.*Zielsetzung:*- Sicherstellen, dass XXXX

1. **Verwendete Abkürzungen und Begriffe**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| SAP | Konzernapplikation für Geschäftsanwendungen im Bereich Rechnungswesen und Logistik  |
| HR | Human Ressources |
| XXX | XXXX |
|  |  |

1. **Mitgeltende Dokumente**- Grobkonzept über XXXXX
2. **Ablaufbeschreibung (siehe Folgeseiten)**
 |
| **Anwendungszustimmung** |
| Die nachstehenden Fachbereichsverantwortlichen haben der Prozessbeschreibung in der vorliegenden Form zugestimmt. Gleichzeitig haben sie sich verpflichtet, die Prozessbeschreibungen im eigenen Bereich vollinhaltlich zur Anwendung zu bringen. Änderungen sind beim Prozesseigner zu beantragen, von diesem abzustimmen und gegebenenfalls über eine Neuausgabe der Prozessbeschreibung einzuführen.  |
| Funktion | Name / Unterschrift | Datum |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Prüfung und Freigabe** |
| Funktion | Name / Unterschrift | Datum |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * 1. **Ablaufbeschreibung**
 | Verarbeitendes System (S), Verantwortlich für Durchf. (D), Entscheidung (E) |  |
| Ablauf / Tätigkeit | S | D | E | InputOutputErläuterungen |
| TätigkeitStartTätigkeitEntscheidTätigkeitEndeTätigkeitneinja | SAPSAPSAPSAP | SBSBSBSB | Chef | Auslösendes Ereignis ist xxxxx. Als Vorbereitung muss xxxx erfolgen, dass der Prozess starten kann.Die 1. Tätigkeit umfasst die Erfassung von xxxx Personendaten in der entsprechenden Maske in SAP. Die 2. Tätigkeit umfasst xxxxxSobald der Vorgesetzte den Workflow freigegeben hat, werden die Daten aus xxxxxDie 3. Tätigkeit umfasst xxxxDie 4. Tätigkeit umfasst xxxxDer Prozess ist dann abgeschlossen, wenn xxx und sämtliche Unterlagen im Ordner xxxx abgelegt sind. |